Titel und Unterüberschrift des Artikels: getrennt mit Doppelpunkt (nach links, Zeilenabstand 1,5 Zeilen, Arial 16)

Autoren Vornamen und Namen (wenn mehrere, dann mit Komma getrennt) nach links geordnet, Arial 14

Dieser Abschnitt ist für die Zusammenfassung vorgesehen. Bitte erstellen Sie eine Zusammenfassung von 1000 Zeichen in nur einem Absatz. Die Zusammenfassung enthält in der Regel Ihr Forschungsziel, die verwandten Methoden, Ihre Ergebnisse, Schlussfolgerungen und mögliche Auswirkungen. Bitte nicht nur den Inhalt umreißen, sondern in jedem Fall auch zentrale Ergebnisse. Blocksatz mit Zeilenabstand 1,5 Zeilen, Schriftart Arial 11pt; kein Einzug, kursiv, Blocksatz, nicht mehr als 1000 Zeichen einschließlich Leerzeichen.

*Schlüsselwörter: Autorendefiniert, 3 bis 5 Schlüsselwörter, durch Kommata getrennt, Großschreibung nach Doppelpunkt.*

Titel and subtitle of the article in English: separated by a colon (left-aligned, 1.5 line spacing, Arial 16)

Author‘s first name and surname (if more than one separated by a comma) left, Arial 14

This section is intended for the summary, and you are required to create a summary of 1000 characters. Please compose only one paragraph. The summary typically includes your research objective, findings, conclusions, and potential implications. Justified alignment with 1.5 line spacing, Arial 11pt font; no indentation, italics, justified alignment, not exceeding 1000 characters, including spaces.

*Keywords: Authors defined, 3 to 5 keywords, separated by commas*

# Überschrift Fett ohne Punkt nach Nummer

Hervorhebungen im Text werden *kursiv* gesetzt. Wörtliche Zitate aus Sekundärliteratur und Interviews werden von Anführungszeichen umschlossen und ebenfalls *kursiv* gesetzt. Fettschreibung wird dagegen ausschließlich in Überschriften verwendet (siehe oben); Unterstreichungen und Sperrungen sind nicht zulässig. Generell wird darum gebeten, MS-Word-Dokumente möglichst wenig zu formatieren, sie nicht mit speziellen Dokumentvorlagen zu verbinden und keine Markups zu verwenden bzw. solche vor Einsendung zu deaktivieren (nicht nur auszublenden). Fußnoten[[1]](#footnote-1) sollten sparsam verwendet werden und nach Möglichkeit keine längeren Ausführungen oder Kommentare enthalten. Fußnotenziffern, die sich auf ein Wort beziehen, stehen direkt dahinter; solche, die sich auf längere Passagen beziehen, stehen hinter dem letzten Satzzeichen. *Im Text* sollte die APA-Kurzzitierweise verwendet werden. Dabei werden Autor(en), Jahr der Veröffentlichung und ggf. Seite(n) in Klammern aufgeführt.

**1.1** **Überschrift Fett ohne Punkt nach Nummer**

Der Text ist von der Einleitung an (Punkt 1) zu nummerieren. Es wird dieDezimalgliederung mit bis zu drei Hierarchieebenen verwendet (1.1.1, 1.1.2 …). Nach der letzten Ziffer steht kein Punkt.

**1.1.1 Tabellen**

Tabellen werden fortlaufend nummeriert. Bei der Gestaltung ist darauf zu achten, dass sie eine Seitenbreite (max. 15 cm) nicht überschreiten. Dies gilt besonders für Tabellen mit mehreren Spalten nebeneinander. Die Überschriften werden über der Tabelle platziert.

Von allen eingebetteten Tabellen ist zusätzlich zum Manuskript die Originaldatei (aus MS-Powerpoint, MS-Excel oder anderen Programmen) mitzuschicken. Bitte beachten Sie bei der Gestaltung, dass die „Beiträge“ ausschließlich schwarz-weiß gedruckt werden.

Cross-reference in Tabelle 1.

**Tabelle 1:** Bezeichnung und Nummer Fett mit Doppelpunkt, danach in normaler Schrift Titel

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | xxxxxxxx | |
|  |  | | xxx | xxx |
| xxx  xxx | | xxx | xxx | xx |
| xxx | xxx | xxx |

*Anmerkung:*falls vorhanden. Enden mit einem Punkt.

Quelle: begonnen und enden ebenfalls mit einem Punkt.

**1.1.2 Abbildungen**

Abbildungen werden fortlaufend nummeriert. Bei der Gestaltung ist darauf zu achten, dass sie eine Seitenbreite (max. 15 cm) nicht überschreiten. Die Überschriften werden über der Abbildung platziert. Sie gehören zum Fließtext und nicht in die Abbildung, wohl aber Legenden und Achsenbeschriftungen. Von allen eingebetteten Abbildungen ist zusätzlich zum Manuskript die Originaldatei (aus MS-Powerpoint, MS-Excel oder anderen Programmen) mitzuschicken. Bitte beachten Sie bei der Gestaltung, dass die „Beiträge“ ausschließlich schwarz-weiß gedruckt werden.

Cross-reference in Abbildung 1.

**Abbildung 1:** Bezeichnung und Nummer Fett mit Doppelpunkt, danach in normaler Schrift Titel

*Anmerkung:*falls vorhanden. Enden mit einem Punkt.

Quelle: begonnen und enden ebenfalls mit einem Punkt.

# Überschrift Fett ohne Punkt nach Nummer

Weitere Zwischenüberschriften werden ohne Nummerierung fett gedruckt und ohne Leerzeile an den Text gerückt.

# Überschrift Fett ohne Punkt nach Nummer

**3 Überschrift Fett ohne Punkt nach Nummer**

**Literatur**

*Im Literaturverzeichnis*amEnde des Manuskripts wird die zitierte Literatur alphabetisch nach Autorennamen (Nachname, Vornamen-Initialen, Erscheinungsjahr in Klammern) aufgeführt. Sofern ein DOI vorhanden ist, kann dieser mit angegeben werden.

**Beispiele:**

**Monographien:**

Fröhlich-Gildhoff, K. & Rönnau-Böse, M. (2019). *Resilienz*. Ernst Reinhardt Verlag.

Bruhn, M. (2016). *Marketing. Grundlagen für Studium und Praxis* (13. Aufl.). Springer Gabler.

Egger, R. & Hummel, S. (2020). *Stolperstein oder Kompetenzstufe? Die Studieneingangsphase und ihre Bedeutung für die Wissenschaftssozialisation von Studierenden*. Lernweltforschung 16. Springer VS.

**Herausgeberbände:**

Jütte, W. & Rohs, M. (Hrsg.) (2018). *Handbuch Wissenschaftliche Weiterbildung*. Springer VS.

**Auszüge aus Sammelwerken:**

Kauffeld, S., Spurk, D., Barthauer, L. & Kaucher, P. (2019). Auf dem Weg zur Professur? Laufbahnen im wissenschaftlichen Kontext. In S. Kauffeld & D. Spurk (Hrsg.), *Handbuch Karriere und Laufbahnmanagement* (S. 291–325). Springer. https://doi.org/10.1007/978-3-662-48750-1\_10

**Zeitschriftenaufsätze:**

Falk, S. & Marschall, M. (2019). Studienabbruch – Was können Hochschulen tun? Forschungsstand und Interventionsmöglichkeiten. *Qualität in der Wissenschaft, 13*(1), 23–27.

**Texte aus dem Internet:**

American Psychological Association (2020). *Building your resilience*. Abgerufen am 15. Mai 2020, von http://www.apa.org/topics/resilience

**Angaben zu den Autoren:**

Vorname, Name

Position

Institution

Adresse

PLZ Stadt

Email:

Kurzbiographien der Autoren. Ca. 2-3 Sätze.

1. Fußnoten werden ohne besondere Formatierung fortlaufend an den Seitenenden angeordnet. [↑](#footnote-ref-1)